

التخطيط والتنظيم والرقابة الناجحة والفعالة

لمن هذا النشاط

- المدراء العاميين ومساعدتهم ونوابهم.
- مدراء الادارات.
- مساعدي ونواب المدراء.
- مدراء الموارد البشرية والتدريب.
- مدراء الأقسام.
- قادة الفرق.
- رؤساء الأقسام.
- المشرفون الحاليين والجدد.
- الموظفين المراد تهيئتهم للإشراف أو ليكونوا مدراء.
- الموظفون الإداريون والمشرفون.

الأهداف

سيتمكن المشاركون في نهاية الدورة من:

- فهم مبادئ التخطيط الاستراتيجي والتشغيلي.
- تطوير مهارات صياغة الأهداف الذكية واتخاذ القرارات السليمة.
- تعلم تقنيات التفويض الفعال وتوزيع المهام بوضوح.
- فهم آليات الرقابة المختلفة وكيفية تطبيقها.
- القدرة على تحليل الانحرافات ووضع خطط عمل تصحيحية.
- تحسين المهارات في حل المشكلات وتحقيق التحسين المستمر.
- معرفة الوظائف الإدارية والإشرافية الحاسمة للتخطيط، والجدولة والمراقبة.
- تطبيق تقنيات التخطيط لتوزيع المهام.
- استخدام مؤشرات وأهداف الأداء الرئيسية لمتابعة النتائج.

تفاصيل النشاط

التاريخ والمكان	16 - 20 أغسطس 2026 (البحرين - المنامة)
	26 - 30 أكتوبر 2026 (أبو ظبي)
	29 نوفمبر - 3 ديسمبر 2026 (دبي)
	31 يناير - 4 فبراير 2027 (دبي)
	28 مارس - 1 إبريل 2027 (إسطنبول)
التوقيت	9:00 صباحا الى 2:00 ظهرا
لغة النشاط	اللغة العربية
التكلفة	\$2950 ألفان وتسعمائة وخمسون دولار أمريكي

خصم 20 % في حالة تسجيل 3 مشاركين أو أكثر

المحتويات

أسس التخطيط الإداري

- مفهوم التخطيط.
- أهمية التخطيط.
- مستويات التخطيط (استراتيجي، تكتيكي، تشغيلي).
- صياغة الأهداف الذكية قابلة للقياس.
- تحليل البيئة لتحليل نقاط القوة والضعف.
- إعداد الخطط الزمنية واقعية وفعالة.

التخطيط المتقدم وصناعة القرار

- التفكير الاستراتيجي.
- تطوير مهارات التفكير على المدى الطويل وربط الخطط بالأهداف العامة للمؤسسة.
- صناعة القرار بناءً على البيانات والمعلومات المتاحة.
- تحديد الأولويات.
- إدارة الموارد البشرية والمالية بكفاءة وفعالية.

تنظيم العمل والموارد البشرية

- مفهوم التنظيم الإداري.
- توزيع المهام والمسؤوليات.
- التفويض الفعال لتحقيق أفضل النتائج.
- بناء فرق عمل متكاملة وعالية الأداء.

الرقابة والمتابعة الفعالة

- مفهوم الرقابة.
- أهمية الرقابة والمتابعة.
- مؤشرات الأداء الرئيسية (KPIs).
- آليات المتابعة الدورية، وإعداد تقارير الأداء.
- الرقابة على الأداء المالي والتحكم في التكاليف.

تحليل الأداء وتحسينه

- تحليل الانحرافات.
- العمليات التصحيحية.
- حل المشكلات وإيجاد حلول فعالة.
- كيفية استخدام نتائج الرقابة لتحسين العمليات في المستقبل.